CONSERVATORIO DI MUSICA "ADRIA" - ADRIA

Documento in allegato protocollato in data 19/12/2018

N° di Protocollo - 5731 -

Oggetto: BANDO MOBILITÀ DOCENTI E STAFF 2018/2019
Data Documento: 17/12/2018
Inserito da: Utenza 1095 (Ufficio Protocollo)
Sottoclassificazione 1: F/10
Sottoclassificazione 2:
Sottoclassificazione 3:
Sottoclassificazione 4:
Mittente\Destinatario: ATTI DEL CONSERVATORIO, SITO INTERNET
Mezzo invio\ricezione: ATTI DEL CONSERVATORIO, SITO INTERNET

← Con Adobe Acrobat, apertura dell'allegato protocollato mediante il tasto 📎 della barra a sinistra.

Per le versioni obsolete utilizzare il menu *Documenti\Allegati file*.

0005731	2018	19122018	2
N° prot.	Anno	Data	1: ent, 2: usc.



I dati saranno conservati e trattati con le garanzie di sicurezza previste dal GDPR – Regolamento UE 2016/679

BANDO MOBILITÀ DOCENTI E STAFF 2018/2019

ART.1
DOCENTI
(Candidature 2018/2019)

I professori attualmente in servizio presso il Conservatorio di Musica "A. Buzzolla" di Adria possono inoltrare opportuna richiesta di mobilità entro martedì 10 gennaio 2019 alle ore 14.00, utilizzando l'apposita domanda (ALLEGATO A) al fine di costituire una nuova graduatoria per le mobilità Eramus+ del personale.

A tale finalità si ricorda che possono candidarsi tutti i professori in servizio nell'anno accademico 2018/2019, anche quelli con contratto di collaborazione coordinata e continuativa e che l'attività di docenza può interessare qualsiasi campo o settore disciplinare e può essere realizzata presso Istituti di Istruzione Superiore con cui il Conservatorio di Adria abbia un accordo inter-istituzionale (*bilateral agreement*).

L'elenco delle sedi disponibili è consultabile presso l'ufficio Erasmus o sul sito del conservatorio http://www.conservatorioadria.it/erasmus/.

Tuttavia è bene ricordare che è sempre possibile siglare nuovi accordi bilaterali con nuove istituzioni e pertanto è possibile nella domanda operare una scelta anche al di fuori dell'elenco di sedi con cui il Conservatorio di Adria ha già un rapporto attivo, fermo restando l'interesse e le possibilità dell'istituzione accettante di ospitare la mobilità.

La durata del periodo di docenza va da due giorni (esclusi i giorni di viaggio) a due mesi; in ogni caso l'attività di docenza non può essere inferiore a 8 ore.

L'importo della borsa di mobilità sarà determinato da due voci:

- contributo unitario per il viaggio (secondo la distanza ufficiale prodotta dal *distance calculator* per erasmus+;
- contributo unitario giornaliero per il soggiorno con riferimento al paese di destinazione.

I criteri di valutazione saranno in ordine di importanza: il possesso di un invito da parte dell'istituzione accettante, la valutazione del progetto di mobilità rispetto alla politica di internazionalizzazione dell'istituto, l'adeguata conoscenza della lingua inglese o della lingua del paese nel quale si intende espletare la mobilità. Si procederà alla costituzione delle graduatorie solo in caso in cui i fondi risultino inferiori alle candidature pervenute.

ART. 2
STAFF
(Candidature 2018/2019)

Gli interessati potranno inoltrare opportuna richiesta entro il martedì 10 gennaio 2019 alle ore 14.00, utilizzando l'apposita domanda (ALLEGATO A).

L'attività di formazione riguarda la partecipazione ad eventi di formazione (con esclusione delle conferenze), *workshop o job-shadowing*, periodi di osservazione/formazione.

Le mobilità possono essere realizzati presso enti, imprese e organizzazioni idonee e istituti di istruzione superiore, in un paese che partecipa al programma che sia diverso dall'Italia e da quello di residenza.
Una lista aggiornata delle iniziative di staff training organizzate in Europa può essere consultata al sito web IMOTION (*Integration and Promotion of Staff Courses at Universities Across Europe*) http://staffmobility.eu/, piattaforma online finanziata dalla Comunità Europea.
La durata del periodo di staff training va da due giorni esclusi i giorni di viaggio a due mesi.
Come per le borse di docenza l'importo della borsa di mobilità sarà determinato da due voci:

- contributo unitario per il viaggio (secondo la distanza ufficiale prodotta dal *distance calculator* per erasmus+);
- contributo unitario giornaliero per il soggiorno con riferimento al paese di destinazione.

Si procederà alla costituzione di graduatorie solo nel caso in cui le candidature superino i fondi disponibili erogati al Conservatorio Antonio Buzzolla per lo *staff training.*
I criteri di valutazione saranno in ordine di importanza: il possesso di un invito da parte dell'istituzione accettante, la valutazione del progetto di mobilità rispetto alla politica di internazionalizzazione dell'istituto, l'adeguata conoscenza della lingua inglese o della lingua del paese nel quale si intende espletare la mobilità.
Al fine della formazione con obbiettivo l'internazionalizzazione dell'istituto, per migliorare ed implementare il livello di conoscenza della lingua inglese del personale, saranno privilegiati progetti di candidatura aventi tale finalità.

ART. 3

(Contributi economici)

La borsa Eramsus+ è finanziata annualmente dall'agenzia nazionale Eramus+/Indire.
È costituita da un contributo per le spese giornaliere (diaria) calcolato sulla base della seguente tabella:

		Fino al 14° giorno diaria giornaliera ammissibile	**Dal 15° al 60° giorno diaria giornaliera ammissibile**
GRUPPO A	Denmark, Ireland, Netherlands, Sweden, UK	Euro 128	Euro 89,60
GRUPPO C	Austria, Belgium, Bulgaria, Cyprus, Czech Republic, Finland, France, Greece, Hungary, Iceland, Italy, Lichtenstein, Luxemburg, Norway, Poland, Romania, Turkey	Euro 112	Euro 78,40
GRUPPO D	Former Yugoslav, Republic of Macedonia, Germany, Latvia, Malta, Portugal, Slovakia, Spain	Euro 96	Euro 67,20
GRUPPO E	Croatia, Estonia, Lithuania, Slovenia	Euro 80	Euro 56,00

e da un contributo forfettario per le spese di viaggio calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza esclusivamente secondo il *distance calculator*, disponibile all'indirizzo web http://ici.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm.
La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quello di ritorno.

ART. 4

(Obbligo di partecipazione alla disseminazione dei risultati)

In considerazione di quanto emerso nella riunione del 24 ottobre 2017 organizzata a Roma dall'Agenzia Nazionale sulla necessità della disseminazione dei risultati, il personale in mobilità, ivi inclusi coloro di cui all'art. 1, con la partecipazione al programma di mobilità, s'impegnano a fornire all'Istituzione materiale idoneo alla disseminazione dei risultati e alla promozione della mobilità. Per documentazione viene intesa: dettagliata relazione sull'attività svolta e/o documentazione fotografica, video, cartacea (programmi relativi ad attività concertistiche alle quali ha preso parte, etc.) e qualsiasi altro materiale idoneo a far conoscere le attività svolte all'estero. Il materiale sarà utilizzato oltre che per la redazione del rapporto finale – come previsto dalle norme contrattuali tra l'Istituto e l'Agenzia Nazionale – anche per attività di divulgazione tramite i canali dei social media quali, a solo titolo esemplificativo, il sito internet istituzionale, gruppo facebook erasmus del Conservatorio ed eventuali incontri informativi finalizzati alla conoscenza e alla promozione delle attività Erasmus+ che dovessero essere organizzati all'interno dell'Istituto.

Adria 17 dicembre 2018

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA * A. BUZZOLLA * ADRIA

F.to Il Direttore
Prof. Roberto Gottipavero

ALLEGATO A (domanda)

Il/La sottoscritto/a_____(cognome e nome)
Nato/a a_____il_____
Codice Fiscale_____residente a_____indirizzo_____prov.___
C.A.P_____cell. _____e-mail_____

A) In qualità di:
- o Professore di ruolo
- o Professore supplente
- o Professore a contratto

disciplina di insegnamento_____

B) In qualità di:
amministrativo (qualifica)_____

CHIEDE

di poter usufruire di una mobilità per DOCENZA (STA) oppure per FORMAZIONE (STT) nell'ambito del programma Erasmus+ preferibilmente presso una delle seguenti destinazioni (max 3 sedi)[1]

1 _____PERIODO_____
2 _____PERIODO_____
3 _____PERIODO_____

Dichiara di essere in possesso delle seguenti conoscenze linguistiche escluso l'italiano:
Lingua1_____LIVELLO_____
Lingua2_____LIVELLO_____
INVITO DA PARTE DELL'ISTITUZIONE[2] _____
Dichiara inoltre di avere/non avere già usufruito di borsa di mobilità per docenza (STA) oppure per formazione (STT) nell'ambito del precedente programma LLP/Erasmus.
Si allega descrizione del progetto didattico o proposta iniziativa *staff training* ed eventuale invito da parte dell'istituzione accettante.
Il sottoscritto accetta le condizioni del bando in tutte le sue parti.

Lì_____ Data_____ Firma autografa

_____

Acconsento al trattamento dei dati contenuti nella presente domanda nel rispetto delle finalità istituzionali e nei limiti stabiliti dal D.Lgs. 196 del 2003.

Firma autografa

_____

[1] Si ricorda che l'espressione della preferenza sedi è indicativa in quanto subordinata alla disponibilità dell'istituzione accettante di ospitare la mobilità
[2] Allegare invito in originale

ALLEGA DESCRIZIONE DEL PROGETTO DI MOBILITÀ
(allegare traduzione lingua inglese o altra lingua comunitaria coerente con la sede prescelta)

(continua su fogli aggiuntivi se necessario)

Lì_____ Data_____

Firma autografa

_____

Acconsento al trattamento dei dati contenuti nella presente domanda nel rispetto delle finalità istituzionali e nei limiti stabiliti dal D.Lgs. 196 del 2003

Firma autografa

_____